

Contrat de remplacement de congé
Novembre 2020 au 27 août 2021 (31.5h/semaine)
Lieu de travail : Limoges et Bourget, Ontario
Numéro de référence : CSCE-2020-0022

Chaque personne compte.

Le Centre de santé communautaire de l'Estrie (CSCE) exerce un leadership dans la prestation des services de santé communautaire, santé mentale et santé physique dans les comtés de Stormont, Dundas, Glengarry, Prescott et Russell. Le CSCE désire répondre aux besoins de la communauté et de sa clientèle en s'appuyant sur un ensemble de valeurs telles que l'engagement, l'intégrité, la collaboration, l'excellence, la responsabilisation et la compassion.

QU'EST-CE QUI VOUS ATTEND?

Le ou la promoteur(e) santé planifie, met en œuvre, supervise et évalue les programmes d'éducation, de promotion et de prévention dans le domaine de la santé en favorisant l'intégration d'activités en lien avec les programmes de santé communautaire, mentale et physique du CSCE. Il ou elle a comme responsabilités clés :

- D'analyser les statistiques, les rapports et les évaluations de besoins des populations ciblées et d'identifier les priorités locales de façon régulière.
- De recommander, développer et mettre en œuvre des programmes d'éducation, de prévention et de promotion dans le domaine de la santé selon les priorités locales établies afin de répondre adéquatement aux besoins de la communauté.
- D'établir et maintenir un réseau de communication et un réseau de partenariat avec la communauté et les employés en assistant à des réunions ou événements dans la communauté.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Diplôme universitaire de 2^e cycle dans le domaine de la santé ou diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans le même domaine jumelé à une expérience approfondie en promotion de la santé
- 3 à 5 années d'expérience en éducation et promotion dans le domaine de la santé et de l'activité physique
- Connaissance du rôle de l'équipe interprofessionnelle et de l'intervention interprofessionnelle
- Connaissance de la suite *Microsoft Office*
- Capacité à préparer, à animer et à évaluer régulièrement les programmes d'éducation, de prévention et de promotion dans le domaine de la santé
- Capacité de promouvoir un mode de vie sain chez les individus
- Capacité à établir et à maintenir un réseau de communication et un réseau de partenariat avec la communauté
- Capacité à développer des ressources et des outils et à préparer des présentations liées à l'éducation, à la prévention et à la promotion dans le domaine de la santé
- Autonomie, capacité de travailler en équipe, dynamisme et leadership

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Fournir une preuve d'absence d'antécédent judiciaire
- Avoir accès à une voiture et détenir un permis de conduire valide
- Excellente habileté à communiquer en français et en anglais oralement et à l'écrit

AVANTAGES SOCIAUX ET SALAIRE :

- Taux horaire entre 34,01\$ et 40,96\$
- Régime de fonds de pension HOOPP
- Compensation salariale en lieu d'avantages sociaux

COMMENT POSTULER?

Veillez indiquer le numéro de référence de l'annonce et faire parvenir une lettre de présentation ainsi que votre curriculum vitae en **français** avant le **15 novembre 2020** à Ossama Mazbouh, agent aux ressources humaines

Télécopieur : 613 443-9519 | Courriel : rh@csceestrie.on.ca

Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées à une entrevue. Le Centre de santé communautaire de l'Estrie souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Des mesures d'adaptation sont offertes à toutes les étapes du processus d'embauche. Les candidats et candidates doivent faire connaître à l'avance leurs besoins en la matière.