

## Faits saillants de la réunion du Conseil d'administration

8 mars 2022 - Vidéoconférence

### PRIORITÉS

- **APPROBATION DE L'ENTENTE DE RESPONSABILISATION EN MATIÈRE DE SERVICES MULTISECTORIELS**

Monsieur Marc Bisson présente la lettre de Santé Ontario concernant la prolongation de l'Entente de responsabilisation en matière de services multisectoriels jusqu'au 31 mars 2023 et avise les membres que les conditions de l'entente demeureront les mêmes que l'année dernière.

- **APPROBATION DU PLAN D'AMÉLIORATION DE LA QUALITÉ DU CSCE**

Monsieur Marc Bisson rappelle aux membres qu'au cours des trois dernières années, l'angle du Plan d'amélioration de la qualité (PAQ) était la poursuite de l'excellence en améliorant l'accès aux services. Le plan met l'accent sur l'accessibilité par le biais d'une augmentation importante d'accès aux soins primaires.

- **LANCEMENT DU PROCESSUS DE MISE EN NOMINATION**

Madame Shirley Racine avise les membres qu'il y aura quatre postes à pourvoir au sein du conseil d'administration cette année. Elle signifie que le processus de mise en nomination sera lancé au moyen d'un avis de participation. Ce document invite les personnes souhaitant briguer un poste au sein du conseil d'administration à soumettre leur candidature à la Direction générale au moins 30 jours avant l'assemblée annuelle. Il appartient ensuite au comité de nomination d'étudier les candidatures et de présenter la liste définitive des candidats à l'assemblée annuelle en juin.

- **EXERCICE DE PLANIFICATION STRATÉGIQUE ET DATES IMPORTANTES**

Madame Shirley Racine réitère l'importance de participer aux séances de travail dans le cadre de l'exercice de planification stratégique. Par ailleurs, elle informe les membres des dates de rencontre avec le consultant. Quelques membres du conseil d'administration confirment que certains membres de la communauté ont accepté de participer à cet exercice de consultation.

Monsieur Marc Bisson émet un commentaire positif sur l'avancement de l'exercice de planification stratégique. Les membres du conseil d'administration, le personnel et certains membres de la communauté francophone ont été conviés aux séances de travail prévues en avril.

- **CONGRÈS DE L'ALLIANCE POUR DES COMMUNAUTÉS EN SANTÉ**

Madame Shirley Racine informe les membres que le congrès annuel de l'Alliance pour des

communautés en santé (l'Alliance) se déroulera à Toronto les 8 et 9 juin 2022. Le thème de cette année est « Agir maintenant! Bâtir des avenir équitables ensemble ». Un membre émet l'idée de consulter les autres membres partenaires francophones afin d'avoir une position commune lors du congrès. L'idée étant bien accueillie, il est suggéré qu'un examen de cette question soit fait lors d'une prochaine réunion du conseil d'administration.

## **MONITORAGE – SUIVI**

### **RAPPORT FINANCIER ET RAPPORTS TRIMESTRIELS**

Monsieur Jonas Kobri présente les états financiers au 31 janvier 2022. Les rapports trimestriels démontrent que les dépenses prévisionnelles s'élèvent à 10 856 477 \$ alors que le revenu prévisionnel est de 11 086 915 \$, ce qui inclut 69 839 \$ de la bonification salariale des médecins. Le CSCE constate donc un surplus global de 518 988 \$ en raison des postes non pourvus au sein de certains programmes. Les postes non pourvus sont équivalents à 1.28 ETP sur 67.35 ETP suivant le budget approuvé à 35 heures par semaine.

Faisant suite à une demande, le CSCE a reçu l'approbation pour réaffecter une partie des surplus (288 550 \$ du surplus de 518 988 \$) pour combler les dépenses opérationnelles.

S'agissant des objectifs de quotas (indicateurs de rendement), le CSCE a réalisé des résultats moins satisfaisants. Cette situation est expliquée par le manque d'intégrité des informations émanant des systèmes de gestion de base de données BIRT et de JReport. Le CSCE est à la recherche d'une réponse plus précise au sujet de cet enjeu avec le ministère. Néanmoins, l'on note que le CSCE se dirige dans la bonne voie et qu'il répond aux exigences de sa mission.

Dans l'analyse des états financiers mensuels, le CSCE montre 88 % d'actif circulant en raison de la mise à flot mensuelle et continue du ministère. À cela s'ajoute des paiements reçus des cliniques de vaccination et de l'Hôpital de Cornwall pour le Carrefour bien-être pour les jeunes. Dans les passifs, le CSCE affiche un montant de 811 827 \$ à devoir à Santé Ontario.

Dans une autre analyse, Monsieur Jonas Kobri laisse savoir que le surplus prévisionnel s'élève à 775 269 \$. De ce surplus, l'on note que les fonds protégés sont de 318 474 \$ pour Santé Ontario. Le CSCE se contente alors d'un surplus de 456 795 \$.

### **RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**

Monsieur Marc Bisson parle d'abord du moral des employés en dépit de la pandémie qui perdure maintenant depuis deux ans. Il mentionne que le travail se poursuit à plusieurs niveaux et que l'espoir de jours meilleurs à venir devient une nouvelle source de motivation pour la suite des choses. Par ailleurs, il mentionne que le CSCE prépare le retour au bureau en personne de son personnel suivant le relâchement graduel des mesures sanitaires annoncé par le gouvernement de l'Ontario. Un nouveau modèle de présence sur les lieux, qui laisse une plus grande place du

travail à partir de la maison, sera mis en place graduellement. Un plan de retour en personne encadré et sécuritaire a également été mis en place pour les différents groupes internes.

En ce qui concerne la restructuration organisationnelle, la nomination de Madame Lyne Martineau à titre de directrice générale adjointe marque l'avancement de la centralisation des services corporatifs et administratifs. La prochaine étape sera l'établissement de la gestion par programmes et le recrutement de personnel suivant la retraite du gestionnaire des ressources informatiques.

Les équipes Santé Ontario (ÉSO) demeurent au centre des implications de la Direction générale. L'ÉSO du Haut-Canada, de Cornwall et de la région est en voie de passer à l'opérationnalisation de ses activités, mais le recrutement des postes demeure un défi. Parallèlement, l'intégration de l'ÉSO d'Ottawa Est et du projet d'ÉSO de Prescott-Russell a gagné un peu de momentum au cours du mois de février. Un projet d'entente de collaboration décisionnelle sera entériné par les deux équipes d'ici quelques semaines et une nouvelle structure organisationnelle suivra.

Il mentionne brièvement que le mois de février signifie la planification et l'établissement des priorités concernant les dépenses de fin d'année.

#### RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

Madame Shirley Racine avise les membres qu'un courriel de remerciement sera envoyé aux secrétaires et au personnel de soutien au nom du conseil d'administration dans le cadre de la Journée internationale du personnel administratif du 27 avril prochain.

Au chapitre de la planification stratégique, elle informe les membres que les consultants sont à pied d'œuvre. Comme mentionné auparavant, une série de rencontres sera organisée en avril. Ces renseignements seront utilisés pour rédiger le nouveau plan stratégique, d'où l'importance d'y participer en grand nombre. Les membres du conseil d'administration devraient également jouer un rôle important pour attirer plus de membres communautaires à y participer.

La présidente félicite Madame Lyne Martineau pour sa nomination. Elle se dit également satisfaite des changements organisationnels graduels en cours au CSCE.

#### RAPPORT DES MEMBRES SUR LES ACTIVITÉS DE REPRÉSENTATION

Madame Marlène Thélusma Rémy mentionne qu'elle a participé à des activités communautaires à l'occasion de la Journée internationale des droits des femmes.

#### LA PAROLE EST À VOUS

Un membre suggère que le bulletin mensuel « Le clin d'œil amical de Muriel » soit placé dans les salles d'attente du CSCE. La Direction générale fera un suivi à cet effet.