
POSTE :	Éducateur(trice) au Programme d'éducation sur le diabète
NUMÉRO :	CSCE-2023-0030
LIEU DE TRAVAIL :	(Hybride) Alexandria, Ontario
TYPE DE CONTRAT :	Contrat de 12 mois de 17.5 heures à 35 heures par semaine (0,5 à 1,0 ETP)
DATE DE DÉBUT :	Aussitôt que Possible

Le Centre de santé communautaire de l'Estrie (CSCE) exerce un leadership dans la prestation des services de santé communautaire, santé mentale et santé physique dans les comtés de Stormont, Dundas, Glengarry, Prescott et Russell. Le CSCE désire répondre aux besoins de la communauté et de sa clientèle en s'appuyant sur un ensemble de valeurs telles que l'engagement, l'intégrité, la collaboration, l'excellence, la responsabilisation et la compassion.

QU'EST-CE QUI VOUS ATTEND?

L'éducateur(trice) au Programme d'éducation sur le diabète possède, en lien avec son champ de pratique, des connaissances approfondies en prestation de soins aux personnes atteintes de diabète, des connaissances dans la gestion du diabète, dans les processus d'évaluation et d'éducation ainsi que de bonnes aptitudes de communication. Il ou elle participe également à l'élaboration, à la mise en œuvre, à la supervision et à l'évaluation du programme et services offerts.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Inscription à l'Ordre des diététistes de l'Ontario ou inscription à l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario (l'OIIO) avec diplôme d'un programme universitaire ou collégial approuvé par l'OIIO qui délivre un baccalauréat en sciences infirmières.
- Certification d'éducateur(trice) agréé(e) en diabète est un atout
- Expérience en milieu hospitalier, communautaire ou santé publique (une expérience en soins primaires est un atout)
- Expérience de travail auprès d'une clientèle prédiabétique et diabétique
- Expérience dans l'évaluation des besoins du client ainsi que dans l'élaboration et la mise en application d'un plan approprié
- Expérience de travail auprès d'une clientèle présentant diverses comorbidités
- Expérience dans l'utilisation d'un dossier médical électronique
- Expérience dans la gestion, l'animation et l'éducation de groupes
- Expérience de travail en équipe interprofessionnelle
- Capacité à élaborer des plans de traitement à la suite de l'évaluation des besoins
- Connaissance des lignes directrices de Diabète Canada et des règles déontologiques de sa profession.
- Connaissance de l'organisme (CSCE) et de la clientèle servie
- Excellente habileté à communiquer en français et en anglais oralement et à l'écrit

CONDITIONS D'EMPLOI :

- Être membre de l'Ordre des infirmières et infirmiers de l'Ontario ou de l'Ordre des diététistes de l'Ontario
- Fournir une preuve d'absence d'antécédent judiciaire pour le secteur vulnérable
- Avoir son permis de conduire et accès à une voiture

AVANTAGES SOCIAUX ET SALAIRE :

- Taux horaire compris entre 34,01\$ à 40,96\$
- Régime de fonds de pension HOOPP
- Compensation salariale en lieu d'avantages sociaux

COMMENT POSTULER?

Veuillez indiquer le numéro de l'annonce et faire parvenir votre candidature **en français** à Diane Nezerwe, agente aux ressources humaines, par courriel à rh@cscestrie.on.ca

Nous encourageons fortement les candidatures de personnes issues de groupes diversifiés et recherchant l'équité, y compris, mais sans s'y limiter, les personnes autochtones ou de couleur (BIPOC) ainsi que celles qui s'identifient comme 2SLGBTQ+. Le CSCE souscrit au principe de l'équité en matière d'emploi. Des mesures d'adaptation sont offertes à toutes les étapes du processus d'embauche. Les candidats et candidates doivent faire connaître à l'avance leurs besoins en la matière. Nous tenons à remercier tous les candidats de leur intérêt. Cependant, nous ne communiquerons qu'avec les personnes convoquées à une entrevue.