

## **Faits saillants de la réunion du Conseil d'administration**

**9 septembre 2025 CSCE — Cornwall**

### **MOT DE BIENVENUE**

La vice-présidente a constaté le quorum et que la réunion pouvait avoir lieu. Elle ouvre la séance à 17 h 40.

### **PRIORITÉS**

- **ÉLECTION DU COMITÉ EXÉCUTIF**

Marc Bisson présente le processus de renouvellement du comité exécutif, qui comprend les postes électifs de la présidence, de la vice-présidence et de la trésorerie. Après discussion, les membres s'entendent pour confier la présidence des élections à Marc Bisson, qui ouvre alors les mises en candidature pour les postes de présidence, de vice-présidence et de trésorerie.

Les membres du conseil d'administration approuvent que Marc Bisson agisse en tant que président et procède aux mises en candidature pour les postes de présidence, de vice-présidence et de trésorerie.

#### **ÉLECTION DE LA PRÉSIDENTE :**

**François Bazinet est élu par acclamation à la présidence du Comité exécutif.**

#### **ÉLECTION DE LA VICE-PRÉSIDENTE :**

**Sonia Behilil est élue par acclamation à la vice-présidence du Comité exécutif.**

#### **POSTE DE TRÉSORIER :**

**Carole Prévost est élue par acclamation au poste de trésorier du Comité exécutif.**

- **MISE À JOUR ET APPROBATION DU CALENDRIER DES RÉUNIONS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Sonia Behilil a invité Marc Bisson à présenter le calendrier des réunions du Conseil d'administration. Ce document comprend un aperçu des dates, des lieux des rencontres ainsi que des principales thématiques prévues à l'ordre du jour. Il a demandé aux membres de faire une exception pour la prochaine rencontre, en la fixant le premier

mardi d'octobre au lieu du deuxième mardi du mois, car il ne pourra pas y participer ce jour-là en raison de ses engagements au sein du comité de direction de l'Alliance.

- **MISE À JOUR ET APPROBATION DU TABLEAU DES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**

La direction générale a présenté le tableau mis à jour des membres du Conseil d'administration. À la suite de l'élection tenue lors de l'assemblée générale annuelle du 19 juin à Limoges, les 12 postes du Conseil sont désormais tous pourvus.

- **NOMINATIONS DE NOUVEAUX SIGNATAIRES AUTORISÉS POUR LE COMPTE BANCAIRE DU CSCE**

Jonas Kobri informe les membres de la nécessité de nommer de nouveaux signataires autorisés pour le compte bancaire de l'organisation.

Les membres ont désigné **Marlène Thèlusma Rémy, Sonia Behilil et Sylvie Piché** comme nouveaux signataires autorisés.

Le conseil d'administration procède à la nomination officielle des nouveaux signataires autorisés.

- **NOMINATION D'UN COMITÉ DE RÉVISION DU MANUEL DE GOUVERNANCE**

Marc Bisson demande au conseil d'administration si certains membres souhaitent participer à la révision du manuel de Gouvernance.

Carole Prévost, Alain Desaulniers et Marlène Thèlusma Rémy se proposent comme volontaires.

- **RAPPORT VERBAL DE LA PRÉSIDENTE DU COMITÉ DE SÉLECTION DE LA DIRECTION-GÉNÉRALE**

Sonia indique que le comité est encore en préparation pour le processus de sélection. Elle précise qu'une embauche est espérée d'ici la mi-octobre au plus tard, et affirme avoir bon espoir que le processus se déroule de manière fluide.

Marc souligne que les échanges se passent très bien jusqu'à présent. Il a eu deux rencontres avec la ressource spécialisée mise à disposition par le conseiller juridique. Il affirme que la nouvelle version du document sera très différente de celle qu'il a connue lors de son entrée en fonction à la direction générale. Le document sera adapté aux nouvelles lois, à l'évolution des pratiques et aux réalités actuelles. Jusqu'à maintenant, tout se déroule très bien.

## **MONITORAGE — SUIVI**

### **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA 289<sup>E</sup> RÉUNION ORDINAIRE DU 13 MAI 2025**

Le conseil d'administration adopte le procès-verbal de sa 289<sup>e</sup> réunion ordinaire, qui a eu lieu le 13 mai 2025

### **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RETRAITE CA DU 21 MAI 2025**

## **RAPPORT FINANCIER, RAPPORTS TRIMESTRIELS ET RAPPORT ANNUEL**

Jonas Kobri a présenté les états financiers du CSCE arrêtés au 31 juillet 2025. Ceux-ci couvrent les quatre premiers mois de l'exercice fiscal.

Dans l'ensemble, le CSCE fait face à une pression financière, principalement liée à une retenue de fonds correspondant à un surplus à rembourser, estimé à 697 000 \$. Cette retenue entraîne un manque à gagner, ramenant les revenus à 10 373 858 \$, contre 11 070 585 \$ prévus initialement au budget.

### Rapports ministériels

Le Conseil d'administration a été informé que les rapports exigés par le ministère sont attendus pour octobre 2025.

### Situation financière et fonds de roulement

Durant cet exercice fiscal, le CSCE a remboursé 697 000 \$ à Santé Ontario, laissant une balance créditrice de 469 555 \$ dans nos livres. Cette opération a toutefois engendré une pression financière temporaire, avec un fonds de roulement actuellement négatif. Le niveau de trésorerie (encaisse) est également préoccupant, représentant seulement 6 % de l'actif total, ce qui pourrait indiquer un besoin accru de liquidités à court terme pour assurer le fonctionnement du centre. Le CSCE a donc ouvert une marge de crédit à hauteur de 350 000 \$ pour répondre à cette insuffisance.

### Déficit structurel

Le CSCE enregistre un déficit structurel temporaire de 107 910 \$. Cette situation n'est pas liée à des facteurs conjoncturels, mais plutôt à un déséquilibre budgétaire causé par des subventions insuffisantes au regard des charges engagées.

### Suivi du budget salarial

Au 31 juillet 2025, 35 % du budget salarial alloué (soit 9 149 632 \$) avait déjà été utilisé. À ce rythme, un dépassement budgétaire de 140 167 \$ (1,53 %) est anticipé d'ici le 31 mars 2026. Ce dépassement est principalement dû à une augmentation salariale de 2 % survenue durant l'hiver, qui concerne l'ensemble du personnel, à l'exception des médecins (régis par leur propre convention collective syndicale).

### Suivi du budget opérationnel

Le budget de base est largement dépassé avec un déficit de 117 850 \$ prévu, soit 6,3 %. Ce déséquilibre met en évidence un risque financier important, surtout dans certains postes critiques.

Dans ce contexte, une révision du budget de base s'impose, afin de tenir compte : 1) du coût de la vie ; 2) de l'inflation ; 3) de la croissance des activités ; 4) et de l'évolution des besoins en ressources humaines.

### RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

La direction générale a présenté un rapport détaillé sur les activités estivales du CSCE, rappelant que la période estivale, bien que marquée par les vacances du personnel, n'a pas ralenti les efforts liés aux projets stratégiques en santé. Notamment, le CSCE a été fortement impliqué dans les travaux entourant l'expansion des équipes de soins primaires interprofessionnelles, dans le cadre de l'Équipe Santé Ontario du Grand Fleuve. Malgré le rejet d'une première demande conjointe, une nouvelle version enrichie est en préparation pour l'appel de propositions de septembre. En parallèle, un groupe de partenaires de Prescott et Russell, avec le soutien accru du CSCE, a défini un projet commun et structuré pour répondre aux besoins régionaux en soins primaires. Sur le plan provincial, l'annonce de la création d'un Centre d'évaluation sur les services de santé en français a suscité des réactions contrastées : perçu comme un gain important pour la francophonie, ce changement soulève néanmoins des inquiétudes sur la disparition des entités de planification, l'influence prédominante du secteur hospitalier (notamment Montfort) et la représentativité au sein de la nouvelle structure. Le CSCE suit de près ce dossier, en lien avec l'Alliance pour des communautés en santé et l'Assemblée de la francophonie de l'Ontario, dans un contexte où l'inscription des citoyens sur la plateforme « Accès soins » pose des défis d'identification linguistique. Par ailleurs, la direction générale a profité de l'été pour compléter les évaluations de rendement individuelles des gestionnaires, soulignant la solidité de l'équipe de gestion et sa préparation en vue de la transition à venir. Sur le plan financier, une entente a été renouvelée avec la Caisse Populaire Desjardins pour maintenir la marge de crédit, avec une demande de majoration en cours. La direction a également participé à une série d'activités et de comités régionaux et provinciaux, notamment avec l'Alliance, les Équipes Santé Ontario, le Réseau de santé en français de l'Est, et d'autres partenaires clés. Finalement, quelques semaines de vacances familiales ont permis à la direction de se ressourcer avant une rentrée qui s'annonce riche en enjeux et en opportunités.

Le conseil d'administration adopte le rapport de la direction générale

## RAPPORT DE LA PRÉSIDENCE

François Bazinet souligne qu'une seule réunion de l'exécutif a eu lieu durant l'été. Toutefois, les membres ont également été mobilisés dans le cadre du comité de recrutement de la nouvelle direction générale, comme l'a précédemment présenté la vice-présidence. Il conclut en précisant que la suite du processus sera communiquée prochainement.

## RAPPORT DES MEMBRES SUR LES ACTIVITÉS DE REPRÉSENTATION

Sonia demande si des membres ont été invités à participer à des activités de représentation.

Il est confirmé que certaines activités ont eu lieu, notamment la participation au congrès de l'**AFO** ainsi qu'à une activité organisée par l'**Alliance**, qui s'est tenue au mois de juin.

Il est noté que la présence à ce type d'activités est moins fréquente qu'auparavant, mais qu'il y a tout de même eu quelques représentations officielles. Il est également mentionné que Marlène Thélusma Rémy a participé à l'activité « Au bout de l'art ».

Les membres conviennent que Carole Prévost représentera le CSCE au congrès annuel 2025 de l'Assemblée de la francophonie de l'Ontario, qui se déroulera du 23 au 25 octobre à Toronto.

## HUIS CLOS

Le personnel a été prié de quitter la salle afin de permettre au conseil d'administration de tenir une séance à huis clos. Le CA s'est réuni pendant quelques minutes. Par la suite, la rencontre a repris son cours normal.

## INFORMATION GÉNÉRALE

Aucun renseignement n'a été transmis.

---

Sonia Behilil  
Vice- Présidente

---

Marc Bisson  
Secrétaire