

Faits saillants de la réunion du Conseil d'administration

7 octobre 2025 CSCE—Limoges

MOT DE BIENVENUE

La présidence a constaté qu'il y avait quorum et que la réunion pouvait avoir lieu. La séance est ouverte à 17 h 35.

PRIORITÉS

- **TABLEAU DE BORD DU PLAN STRATÉGIQUE 2022-2027**

Le tableau de bord du plan stratégique a été présenté au conseil d'administration. Cette présentation a permis de mettre en lumière les priorités stratégiques identifiées par axe, ainsi que les progrès réalisés à ce jour. L'outil offre une vue d'ensemble claire de l'état d'avancement des actions et permet de suivre efficacement la mise en œuvre des objectifs organisationnels.

- **APPEL DE PROPOSITION 2026-2027 POUR LES ÉQUIPES DE SOINS PRIMAIRES NOUVELLES ET ÉLARGIES**

La direction générale a annoncé qu'à la fin septembre 2025, le ministère de la Santé, en collaboration avec Santé Ontario, a lancé un nouvel appel à propositions visant la création ou l'élargissement de 75 équipes de soins primaires pour l'année fiscale 2026-2027. Cette initiative s'inscrit dans un investissement global de 2,1 milliards de dollars, dans le cadre du Plan d'action pour les soins primaires, afin de permettre à deux millions de personnes supplémentaires d'avoir accès à des soins d'ici 2029.

Un budget de 250 millions de dollars est prévu pour cette phase, avec pour objectif de rejoindre 500 000 Ontariens additionnels. Les équipes Santé Ontario (ÉSO) et leurs réseaux peuvent soumettre jusqu'à cinq propositions, incluant certaines bonifiées issues de l'appel de 2025-2026. Les projets doivent répondre aux priorités stratégiques d'évaluation et viser les modèles reconnus de soins interprofessionnels.

Cette nouvelle opportunité représente un levier important pour renforcer l'accès aux soins primaires, en tenant compte des besoins des communautés locales.

- **NOUVEAU PORTAIL POUR LES MEMBRES DU CA**

La direction générale a informé les membres du conseil de la mise en place du nouveau

portail Espace CA, conçu sur la plateforme Microsoft. Cet outil numérique permettra un accès centralisé et sécurisé à tous les documents pertinents du conseil d'administration, grâce à un système de vérification renforcé.

MONITORAGE — SUIVI

LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA 290^e RÉUNION ORDINAIRE DU 9 SEPTEMBRE 2025

Le conseil d'administration adopte le procès-verbal de sa 290^e réunion ordinaire, qui a eu lieu le 9 septembre 2025.

SUITES AU PROCÈS-VERBAL DE LA 290^e RÉUNION ORDINAIRE DU 9 SEPTEMBRE 2025

Marc informe le conseil qu'il présentera, lors de la prochaine réunion, un scénario pour le nouvel ajustement salarial, en veillant à ce que celui-ci n'affecte pas la pérennité de l'organisation.

Un rétroactif à partir d'avril 2025 est envisagé, sans compromettre la capacité budgétaire. Cette proposition s'inscrit en réponse à la communication reçue en septembre, visant à soutenir la rétention du personnel.

RAPPORT FINANCIER, RAPPORTS TRIMESTRIELS ET RAPPORT ANNUEL

Jonas Kobri a présenté les états financiers du CSCE en date du 31 août 2025. Ceux-ci couvrent les cinq premiers mois de l'exercice fiscal et ont été préparés conformément aux normes comptables applicables aux organismes sans but lucratif (OSBL).

Rapports ministériels

Le conseil d'administration a été informé que les rapports exigés par le ministère sont attendus pour octobre 2025.

Situation budgétaire

À la suite de la récente annonce de Santé Ontario, le CSCE adopte une nouvelle nomenclature budgétaire.

Notre bailleur de fonds a injecté un montant de 605 500 \$ pour le CSCE et de 36 911 \$ pour le programme IPCT. En tenant compte des ajustements liés aux fonds retenus des années précédentes, le budget global s'élève désormais à 12 511 879 \$.

Selon les directives de Santé Ontario, ces nouveaux fonds doivent être répartis comme suit :

- 197 200 \$ pour la rétention et la sécurisation des ressources ;
- 408 300 \$ pour la stabilisation des opérations.

Quant aux 36 911 \$ alloués au programme IPCT, ils seront également utilisés conformément aux paramètres définis par le bailleur de fonds.

Situation financière et fonds de roulement

De manière générale, le CSCE présente une encaisse relativement faible, principalement en raison des prélèvements effectués par Santé Ontario.

L'actif circulant représente 69,17 % de l'actif total, tandis que le passif à court terme, combiné au montant dû à Santé Ontario, constitue une part importante de cet actif. Cette situation engendre un besoin en fonds de roulement afin de respecter les engagements envers les fournisseurs et d'assurer le paiement à temps des obligations courantes.

L'actif immobilisé s'élève à 453 490 \$, tandis que l'actif net non affecté affiche un solde débiteur de 614 980 \$, révélant un déficit structurel, en grande partie attribuable à la récente augmentation de la masse salariale.

Face à cette insuffisance de liquidités, le CSCE a activé sa marge de crédit à hauteur de 350 000 \$ afin de couvrir ses besoins à court terme.

Il est à noter que le CSCE demeure redevable d'un montant de 469 555 \$ envers Santé Ontario, somme arrivée à échéance. Dans l'éventualité où cette situation perdurerait, la stratégie envisagée consisterait à négocier un remboursement échelonné sur plusieurs mois et à établir un tableau de suivi des priorités de dépenses.

Suivi du budget salarial

Au 31 août 2025, 44 % du budget salarial alloué (soit 9 149 632 \$) avait déjà été utilisé. À ce rythme, un dépassement budgétaire de 140 167 \$ (1,53 %) est anticipé d'ici le 31 mars 2026. Ce dépassement est principalement attribué à une augmentation salariale de 2 %, survenue l'année dernière (2024-2025), qui concerne l'ensemble du personnel, à l'exception des médecins régis par leur propre entente négociée avec le ministère de la Santé.

Grâce aux nouveaux fonds de stabilisation, il serait possible de revoir la comptabilisation des frais liés aux consultants experts en les imputant entièrement aux opérations.

Suivi du budget opérationnel

Le budget de base est actuellement dépassé, avec un déficit opérationnel prévisionnel de 117 850 \$, représentant 6,3 % du budget total. Ce déséquilibre met en lumière un risque financier notable, particulièrement dans certains postes jugés critiques. Si la tendance se maintient, un déficit de même ampleur est à prévoir d'ici la fin de l'exercice.

Il est recommandé de compenser ce déficit en mobilisant une partie des 408 300 \$ récemment alloués par Santé Ontario. Le solde disponible pourrait ensuite être réaffecté de manière stratégique aux postes prioritaires, afin de soutenir les objectifs de pérennité et de stabilité financière du CSCE.

Enfin, il est à noter que le CSCE traverse actuellement une situation financière précaire en raison du rapatriement des surplus retenus à la source. Le budget global du CSCE est désormais estimé à 12 922 384 \$, en incluant le récent montant reçu au titre de la stabilisation.

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Marc Bisson souligne que la rentrée de septembre s'est amorcée avec la reprise des activités régulières dans un climat de dynamisme et de mobilisation. Le personnel, en grande partie reposé après la période estivale, a retrouvé ses fonctions avec énergie, prêt à répondre aux exigences d'un secteur de la santé reconnu pour sa complexité et sa rigueur. Cet engagement renouvelé envers l'amélioration de la santé des communautés francophones de la région réaffirme la nécessité d'un soutien concret, notamment par une reconnaissance juste et équitable sur le plan de la rémunération.

Dans cette optique, la direction générale a réuni l'équipe de gestion pour discuter des scénarios de compensation envisageables, en lien avec le financement reçu en août pour appuyer le recrutement et la rétention du personnel.

Par ailleurs, le ministère de la Santé a lancé en septembre un appel de propositions en vue de la création ou de l'expansion d'équipes de soins primaires pour l'année fiscale 2026-2027. Le CSCE sera partie prenante de cette initiative, en collaboration avec des partenaires régionaux sous l'égide de l'Équipe Santé Ontario du Grand Fleuve (ÉSOGF) et de l'Équipe Santé Ontario Archipel (ÉSOA).

En parallèle, une rencontre organisationnelle s'est tenue au Complexe J.-R. Brisson de Casselman, rassemblant l'ensemble du personnel autour d'une mise à jour de la direction générale et de présentations des comités internes. Cette rencontre a également donné lieu à une activité de consolidation d'équipe, ainsi qu'à un hommage teinté d'humour en l'honneur d'un futur retraité.

Enfin, conformément aux politiques internes du CSCE, un appel d'offres sur invitation a été lancé pour la sélection du cabinet chargé des services d'audit externe pour les exercices 2026-2027, 2027-2028 et 2028-2029. Le mois de septembre a également été marqué par une participation active à diverses rencontres stratégiques avec les partenaires du réseau de la santé et les comités internes, témoignant de l'engagement soutenu du CSCE à faire progresser les priorités de santé francophone dans l'Est ontarien.

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE ADJOINTE

Lyne Martineau, directrice générale adjointe et responsable des services corporatifs, a présenté une mise à jour détaillée des principaux dossiers sous sa responsabilité. En matière de ressources humaines, une révision des politiques est en cours pour refléter les récents changements législatifs (lois « Travailler pour les travailleurs » et projet de loi 7), qui imposent de nouvelles obligations aux employeurs. Sur le plan du recrutement, malgré une amélioration générale, le poste d'infirmière praticienne à Cornwall reste

vacant, limitant l'accès aux soins pour les jeunes. La rétention du personnel s'est améliorée avec une baisse du taux de roulement. Une formation a été offerte en mai 2025 aux secrétaires médicales afin de renforcer leurs compétences face à des situations difficiles, et une évaluation externe de leur rôle a été réalisée. Toutefois, des défis subsistent, notamment en lien avec la compétitivité salariale et le manque de ressources RH pour soutenir la croissance des programmes.

Concernant le dossier médical électronique (DME), l'absence prolongée du coordonnateur aux données complique l'extraction des rapports, mais des solutions ont permis de répondre aux exigences de Santé Ontario pour les deux premiers trimestres. Un nouveau contrat avec Compass Community Health entrera en vigueur en novembre 2025 pour assurer la production des rapports et la programmation dans le DME. De plus, une stratégie d'amélioration du système de réservation en ligne est prévue pour l'automne.

Du côté des technologies de l'information, la transition vers un système téléphonique VoIP est terminée, et les ordinateurs ont été mis à niveau vers Windows 11 pour prévenir les risques de cybersécurité liés à la fin de support de Windows 10. Un plan de remplacement d'équipement a été validé, et un nouveau contrat de services TI a été attribué à Compass Community Health, à compter de novembre 2025.

En communication, le lancement du nouveau site web est prévu à l'automne, et l'infolettre mensuelle lancée en janvier continue d'être diffusée, avec près de 220 abonnés. En parallèle, un projet en partenariat avec les services paramédicaux des Comtés unis de Prescott et Russell verra le jour sous peu, avec l'embauche de personnel clinique et administratif. Le rapport pour la désignation des services en santé en français a été soumis, et une demande de financement est en préparation avec l'ÉSO Archipel dans le cadre de l'appel de propositions du 14 novembre 2025.

Le CSCE poursuit également son engagement au sein de plusieurs comités externes, notamment en matière de ressources humaines, d'équité et de performance, avec les équipes Santé Ontario du Grand-Fleuve et de l'Archipel. À l'interne, un comité sur la diversité, l'équité, l'inclusion et l'accessibilité a été mis sur pied, amorçant ses travaux en juin 2025, en s'appuyant sur un cadre autochtone inspirant. Des rencontres bimensuelles entre les gestionnaires de programmes permettent aussi un suivi serré de la planification et des priorités organisationnelles.

RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

François mentionne que le conseil d'administration travaille toujours avec la firme Humanis pour la sélection de la prochaine direction générale.

HUIS CLOS

Le personnel du CSCE a été invité à quitter la salle. Le conseil d'administration s'est réuni en huis clos pendant quelques minutes.

INFORMATION POUR LES MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Marc Bisson annonce que, le 15 septembre 2025, le Centre de santé communautaire de l'Estrie (CSCE) a lancé un appel de soumissions pour des services d'audit externe. Le CSCE recherche un cabinet comptable pour réaliser l'audit des rapports et états financiers annuels pour la période 2026-2029. Les propositions doivent être soumises avant le 17 octobre 2025.

INFORMATION GÉNÉRALE

La direction générale a partagé la communication émise par l'Alliance pour des communautés en santé à l'occasion de la Journée des Franco-Ontariens, célébrée le 25 septembre. Le message souligne l'importance d'assurer des services de santé primaires en français, la collaboration avec le nouveau Centre de planification des services de santé en français, ainsi que l'engagement à éliminer les obstacles auxquels font face les francophones de l'Ontario pour accéder à des soins adaptés et culturellement sécuritaires.

François Bazinet
Président

Marc Bisson
Secrétaire